



PEMERINTAH KABUPATEN WONOGIRI
RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
dr SOEDIRAN MANGUN SUMARSO
Jl.Jend. AchmadYani No. 40 Wonogiri 57613
Telp.(0273) 321008 Fax (0273)321042
Email : rsud.soediran@gmail.com web : rsudoediran.com

NOTA DINAS

Kepada : 1. Para Wakil Direktur
② Para Kabag/ Kabid
RSUD dr. Soediran Mangun Sumarso

Dari : Direktur RSUD dr. Soediran Mangun Sumarso

Tembusan : Dewas RSUD dr. Soediran Mangun Sumarso

Tanggal : 09 Mei 2022

Nomor : 445/191

Sifat : Segera

Lampiran : -

Perihal : Penyampaian Rekapitulasi Kritik dan Saran pada RSUD dr. Soediran Mangun Sumarso

Bersama ini kami sampaikan Rekapitulasi Kritik dan Saran yang masuk pada Kotak Saran, SMS aduan dan Website Rumah Sakit Bulan April 2022 pada RSUD dr Soediran Mangun Sumarso Kabupaten Wonogiri, sebagaimana terlampir.

Sehubung dengan hal tersebut dimohon batuan saudara untuk menindaklanjuti sesuai dengan tupoksi masing-masing dan dilaporkan kepada Direktur beserta bukti pelaksanaannya paling lambat 7 (tujuh) hari setelah surat diterima dengan tembusan kepada Kepala Unit Aduan dan Informasi.

Demikian untuk menjadikan maklum dan segera untuk ditindak lanjuti.

DIREKTUR RUMAH SAKIT UMUM DAERAH
dr. SOEDIRAN MANGUN SUMARSO *A*

dr. Adhi Dharma, M.M.
Pembina Tk.I
NIP. 19690303 200212 1 006

**SARAN DAN ADUAN
BULAN APRIL 2022**

| NO | SUMBER SARAN / ADUAN | NAMA | SARAN ADUAN | | LANGKAH PENYELESAIAN / TINDAK LANJUT |
|----|----------------------|------------------|--|---|--|
| | | | 1 | 2 | |
| 1. | Kotak Saran | No Name Wonogiri | Kursi roda saat HD mohon dikondisikan. Kadang kurang kursi roda. | | Berkaitan dengan Kursi Roda Ruang HD sudah dikoordinasikan dengan Kepala Ruang HD untuk menghitung kembali kursi roda yang ada dan segera mengusulkan kebutuhan kekurangannya agar segera bisa tercukupi. |
| 2. | Kotak Saran | RR Wonogiri | Ruang tunggu HD kalau siang panas. Mohon ditambah kipas angin/ AC | | Berkaitan dengan Ruang Tunggu HD yang terasa panas karena kurangnya Kipas Angin/ AC, sudah dikoordinasikan dengan Bagian Umum untuk penanganan lebih lanjut. |
| 3. | Kotak Saran | No Name Wonogiri | Petugas penerima pasien kurang ramah (Galak), Petugas ibu-ibu agak tua. (Poli Rawat Jalan , Poli Penyakit Dalam) | | Telah di lakukan koordinasi dengan Koordinator perawat poliklinik Rawat Jalan: |
| | | | | | <ol style="list-style-type: none"> 1. Menyampaikan terkait adanya saran dan aduan tentang pelayanan di poli Penyakit Dalam. 2. Pemanggilan kepada petugas terkait untuk dilakukan arahan dan pembinaan. 3. Petugas menerima dan mengakui tentang aduan tersebut dan akan berusaha untuk merubah sikap. <p>Petugas telah membuat pernyataan akan merubah sikap untuk lebih kooperatif dengan pasien dan keluarga</p> |
| | | | | | |

| | | | | |
|----|---------|---------------------|--|--|
| 4. | Website | Nama akun : CCTV | 2020 awal masuk iccu,pelayanan cepat cm pas di iccu kesulitan pas makan karena tidak ada yg bantu,makanan cuma di taruh tanpa di tanya butuh bantuan atau tidak | Klarifikasi dengan koordinator perawat di ICU: 1. Kejadian tersebut tahun 2020, akan menjadi masukan dan evaluasi untuk selanjutnya. Sampai saat ini kejadian dan complain serupa sudah tidak terjadi lagi. |
| 5. | WA | 081290788080 | Selama 5 hari rawat inap di ASTER 1 kamar mandi tidak pernah dibersihkan, sprei sama selimut juga tidak pernah diganti. Tolong donk pelayanan nya diperbaiki !!! | Memanggil dan klarifikasi dengan kepala ruang ASTER 1: 1. Kebijakan pengantian linen di VIP 1 hari sekali dan penggantian di klas II dan klas III 2 hari sekali dan atau sesuai kondisi. Saran dan aduan akan dijadikan masukan juga evaluasi untuk kedepannya. |
| 6. | Medsos | | Anak saya masuk IGD,di observasi lama sekali karena perawat telepon ke dokter spesialis anak mau konsultasi belum ada jawaban.dihubungi beberapa kali tidak dijawab.ada info dokter nya berada di RS PKU. Mohon pelayanan diperbaiki,khususnya dokter spesialis anak dr.Khairunisa,karena kami di IGD lama sekali hanya menunggu konsulan dokter tsb. | 1. Mengingatkan kembali tentang komitmen semua pegawai terkhusus dokter yang bersangkutan 2. bahwa setiap dokter spesialis mendapat tugas/ tyerdjadwal sebagai dokter konsulen sehingga apabila pada hari dimana bersangkutan terjadal sebagai dokter konsulen untuk selalu mengaktifkan handphone sehingga mudah dihubungi. 3. Semua pegawai harus bekerjasama secara baik dengan semua unit terkait sehingga pelayanan dapat lancar. |